

2025 年度 生徒募集要項  
朋優学院高等学校



# 目次

<b>入 試 概 要</b>	<b>1</b>
• 募集人員・試験等日程	1
• 推薦入試の試験内容	2
• 一般入試の受験型・試験科目	2
• 時間割	3
• 試験時の注意事項	4
<b>入 試 相 談</b>	<b>6</b>
• 入試相談とは	6
• 推薦入試（単願）【入試相談が必要】	6
• 一般入試（併願優遇）【入試相談が必要】	7
• 一般入試（オープン入試）【入試相談は不要】	7
• 帰国生優遇配点	8
<b>出 願 手 続</b>	<b>9</b>
• 出願サイトの利用条件	9
• 出願手続の流れ	9
• 出願・入学手続日程	10
• 各手続について	11
<b>合 格 発 表</b>	<b>1 3</b>
<b>特 待 制 度</b>	<b>1 4</b>
• 入試S特待	14
• 入試A特待	14
• 野球特待	14
<b>入 学 手 続</b>	<b>1 5</b>
• 入学手続の流れ	15
• 入学コースの選択	15
• 校則の確認および入学の宣誓	15
• 入学金等の納入および来校（制服採寸）について	15
• 入学金等の延納手続について	16
• 入学手続辞退について	16
• 寄付金のお願い	16
• 制服代金等その他の費用	16
<b>情 報 機 器 の 準 備 に つ い て</b>	<b>1 7</b>
• 情報端末の必須条件	17
• 推奨条件（必須ではない）	17
<b>授 業 料 等 入 学 後 の 費 用</b>	<b>1 8</b>
• 年間授業料等	18
• その他費用	19
<b>そ の 他</b>	<b>2 0</b>
• 高等学校等就学支援金制度	20
• 東京都授業料軽減助成金	20
• 東京都入学支度金貸与制度	20

# 入試概要

## ● 募集人員・試験等日程

	推薦入試		一般入試		
出願資格	中学校を2025年3月に卒業見込みの者 本校を第1志望とし、合格した場合は入学を 確約できる者 入学後は、校則を遵守し、教育方針に従える 者(注1)		中学校を2025年3月に卒業見込みの者 入学後は、校則を遵守し、教育方針に従える者(注1)		
入試相談	必須		併願優遇制度を利用する場合のみ必要		
募集人員 (男女計)	AGコース 40名	SGコース 60名	TGコース 25名	AGコース 130名	SGコース 140名
受験料	25,000円		25,000円 (1日あたり)		
必要書類	推薦書1通 (本校の指定書式)		調査書1通 (公立高校に提出するものと同じ書式) 複数日受験する場合でも1通で良い 推薦入試合格者は不要		
出願期間	2025年 1月15日～1月18日		2025年 1月25日～1月30日		
入学試験	1月22日		2月10日・12日・13日 3日間のいずれかで受験 複数日受験も可能		
合格発表	1月22日 11:00		2月14日 10:00		
追試験(注2)			3月4日		
その他	合格者はクラス分けのために2月13日に実施される 実力テストを受験すること。(注3) 合格者は2月10日、12日のいずれかまたは両日に 一般入試を受験することもできる。 実力テストおよび一般入試の結果次第で推薦で 合格したコースよりも成績上位のコースに繰り 上げ合格となることがある。(注4)				

(注1) 校則に関しては「学校生活の手引き」サイトで公開されています。こちらのサイトでご確認ください。

<https://tebiki.ho-yu.ed.jp/>



(注2) 新型コロナウイルス感染症やその他の伝染病等の影響で、通常の日程で一度も試験が受けられなかった受験生を対象とします。

(注3) 実力テストは全コース一般入試の5科目型と同一の問題で実施します。実力テストの申し込みは不要です。

(注4) 繰り上げ合格の発表は2月14日（一般入試の合格発表時）となります。

● 推薦入試の試験内容

AGコース・SGコース	
試験内容	面接のみ

● 一般入試の受験型・試験科目

一般入試は5科目型、3科目型の2種類から受験型を選択します。

TGコースを第一志望とする場合は5科目型を選択してください。

AGコースまたはSGコースを第一志望とする場合は3科目型を選択してください。

各受験型で、合否判定の対象となるのは下表の○印のコースとなります。

	TG	AG	SG
5科目型	○	○	○
3科目型		○	○

※ AGコース、SGコースの合否判定は5科目型受験者、3科目型受験者ともに国語、数学、英語の3科目の合計得点でおこないます。

複数のコースに合格した場合は**入学手続き時に入学するコースを選択**することができます。

	5科目型	3科目型
試験科目 配点	国語、数学、英語、理科、社会 各100点 計500点満点	国語、数学、英語 各100点 計300点満点
解答方式	国語、数学は記述方式 英語はマークシート方式と記述方式 理科、社会はマークシート方式	
試験時間	英語のみ60分間（内リスニング10分程度）、他科目各50分間	
合否を発表 するコース	TGコース、AGコース、SGコース	AGコース、SGコース
合否の例	<p>例1</p> TGコース：合格 AGコース：合格 SGコース：合格 <p>例2</p> TGコース：不合格 AGコース：不合格 SGコース：合格	<p>例3</p> AGコース：合格 SGコース：合格 <p>例4</p> AGコース：不合格 SGコース：合格

● 時間割

推薦入試	
内容・科目	時間
集合	8:30
面接 (個人面接)	9:00～

一般入試・実力テスト (推薦入試合格者用)		
内容・科目		時間
集合		8:30
1時間目	国語 (50分)	9:00～9:50
2時間目	英語 (60分)	10:15～11:15
3時間目	数学 (50分)	11:40～12:30
昼食		12:30～13:10
4時間目	理科 (50分)	13:10～14:00
5時間目	社会 (50分)	14:25～15:15

一般入試を3科目型で受験する場合は、3時間目終了後に帰宅となります。昼食をとるため等、試験会場に残ることはできません。

## ● 試験時の注意事項

### 入場

開場時間は集合時間の30分前とします。

本校までの来場には、できるだけ公共交通機関を利用してください。また、自転車での来場はできません。

### 遅刻の対応

1時間目開始後20分以内の遅刻であれば、受験をすることが可能です。ただし、試験終了時間の延長は認めません。

1時間目を受験しなかった場合は欠席とし、2時間目以降の受験も認めません。

※ 天災・悪天候および交通機関の不通等が生じた場合には、本校のウェブサイト等で対応を発表します。

### 途中退出

体調不良、トイレ等により、やむを得ず退出を希望する場合には、手を上げて監督者に知らせ、その指示に従うこと。ただし、一時退出が認められた場合でも、試験会場以外での受験はできません。

監督者の判断で一時退出が認められないことがあります。

### 持ち物

筆記用具、受験票

昼食（一般入試の5科目型受験者のみ）

※ 携帯電話は持ち込み可能

※ 上履きは不要

### 所持品の取り扱い

〈使用を認めるもの〉

- 黒鉛筆、シャープペンシル（詩歌・格言などが印字されているものは不可）
- 消しゴム
- 眼鏡
- ティッシュペーパー

〈使用を認めないもの〉

- 定規、分度器、コンパス、電卓、そろばん等の補助具
- 携帯電話、ウェアラブル端末、時計、電子辞書、イヤホン、ICレコーダー等（カバン等にしまわずに身に付けていると、不正行為とみなす場合があります）
- その他監督者が不必要と判断したもの

## その他の注意事項

- 携帯電話など音が出る可能性があるものは、アラームなどの設定を解除したうえで電源を切りカバン等にしまってください。
- 3科目型受験者が試験終了後も校内に残ることは認めません。
- 保護者の付き添いは不要です。入試時間中（休憩時間含む）に保護者等が受験生と直接会うことは認められません。
- 入試当日は緊急の場合を除き、家庭から受験生本人への連絡や伝言、試験に直接必要のない忘れ物や昼食等の受け渡しには対応いたしません。
- 試験中に日常的な騒音（自動車・航空機・風雨・監督者の足音・周囲の受験者の咳やくしゃみ）等が発生した場合でも救済措置はとりません。
- 監督者の指示に従わない場合、不正行為とみなすことがあります。

## 入試相談

### ● 入試相談とは

推薦入試または一般入試の併願優遇制度を利用するためには、事前に入試相談が必要となります。  
在籍している中学校を通して本校へ申し込んでください。申し込みに必要な成績基準は以下となります。  
※中高一貫校からの入試相談は受け付けていないため、一般入試での受験となります。

成績は2学期期末（3学期制の学校）または後期中間（2学期制の学校）のものを対象とします。

### ● 推薦入試（単願）【入試相談が必要】

	成績基準 (5科内申点)	試験科目	その他条件等
TGコース			推薦入試は実施せず。 上位コース合格制度あり（下記参照）
AGコース	25	面接のみ (個人)	・ 次の①～⑤の条件を全て満たすこと。 ① 本校を専願としている。 ② 9科内申点に2以下がない。 ③ 3年次の欠席が10日以内である。 （保健室登校等は欠席とみなす） ④ 生活指導上問題がない。 ⑤ 心身ともに健康で本校での生活に支障がない。 ・ 合格者はクラス分けのために2月13日に実施される <b>実力テスト</b> を受験すること。（一般入試の5科目型と同一の問題） ・ 合格者は2月10日、12日の一般入試を受験することもできる。※一般入試の受験料が別途必要 ・ 本校卒業生の子や弟妹または在校生の弟妹には、5科内申点に1を加算する。
SGコース	23		

#### 上位コース合格制度について

- ・ 実力テスト（2月13日）の成績次第で推薦入試で合格したコースよりも上位のコースへの合格とすることがあります。  
※2月14日一般入試の合格発表と合わせて合否サイトで発表します。
- ・ 一般入試（2月10、12日）を受験した場合、成績次第で推薦入試で合格したコースよりも上位のコースへの合格とすることがあります。



● 一般入試（併願優遇）【入試相談が必要】

一般入試の3科目得点（国語、数学、英語の合計）が130点以上であれば、SGコースの合格を確約します。得点次第でAGコース、TGコース（5科目型受験者）への合格も可能です。

成績基準 (5科内申点)	その他条件等
24	<ul style="list-style-type: none"> <li>・2月10日、12日、13日のいずれか（または複数日）で受験すること。</li> <li>・次の①～④の条件を全て満たすこと。               <ul style="list-style-type: none"> <li>① 9科内申点に2以下がない。</li> <li>② 3年次の欠席が10日以内である。（保健室登校等は欠席とみなす）</li> <li>③ 生活指導上問題がない。</li> <li>④ 心身ともに健康で本校での生活に支障がない。</li> </ul> </li> <li>・入試の3科目得点（国語、数学、英語の合計）が130点未満の場合は不合格とする。</li> <li>・公立、私立を問わずどのような組み合わせでも併願可とする。（他校を併願優遇で受験することも可）</li> <li>・本校卒業生の子や弟妹または在校生の弟妹には、5科内申点に1を加算する。</li> </ul>

※合格の確約をしないため、神奈川県「併願確約」とは異なるものとお考えください。

一般入試（併願優遇）の受験を辞退する場合

他校の受験結果等により一般入試の受験を辞退（欠席）する場合、連絡は必要ありません。

併願優遇の結果は2024年12月26日頃から中学校宛てに郵送します。個別のお問い合わせはお控えください。

※基本的に成績基準、その他条件を満たしていれば、入試相談をお断りすることはありません。

● 一般入試（オープン入試）【入試相談は不要】

成績基準はありません。

P.1の「募集人員・試験等日程」にある出願資格を満たせば出願が可能です。

## ● 帰国生優遇配点

海外帰国子女は、生活していた国・地域や様々な事情により、日本とは学習環境が違うなど、高校受験への準備が難しい状況であったことが考えられます。本校では、この点を考慮して帰国生向けの優遇配点を導入しています。

帰国生については、下記に示す通常配点または帰国生優遇配点のうち、本人の得点が高得点となる方で合否判定をします。

	通常配点	帰国生優遇配点
AGコース 及び SGコース 合否判定時	国語・数学・英語 各100点 計300点	英語 150点 国語・数学 各75点 計 300点

※入学後に帰国生向けの特別なカリキュラムや学習形態はありません。あらかじめご了承ください。

### 対象者（以下の条件を全て満たすこと）

- ・ 海外経験が1年を超えている者
- ・ 帰国後3年以内の者
- ・ 本校の一般入試（オープン入試）を受験する者【併願優遇は不可】

### 手続き方法

出願サイトから「海外在留証明書」フォームをダウンロードし、ご記入をお願いします。

ご記入後、調査書と一緒に本校入試係宛てに郵送してください。

担当者が確認後、出願サイト上に「帰国生優遇」と表示されます。

※確認には数日～1週間程度かかります。

# 出願手続

## ● 出願サイトの利用条件

出願サイトの利用および合否確認、入学手続には以下のものが必要となります。

- 出願時から入学時まで問題なく使用できるメールアドレス
- A4サイズ of 用紙に出力可能なプリンター（自宅にプリンターを用意できない場合は、コンビニエンスストアのマルチコピー機での出力やインターネットカフェなど外部のプリンターの利用も可能です）
- 最近のウェブブラウザが使用できるデバイス

動作環境

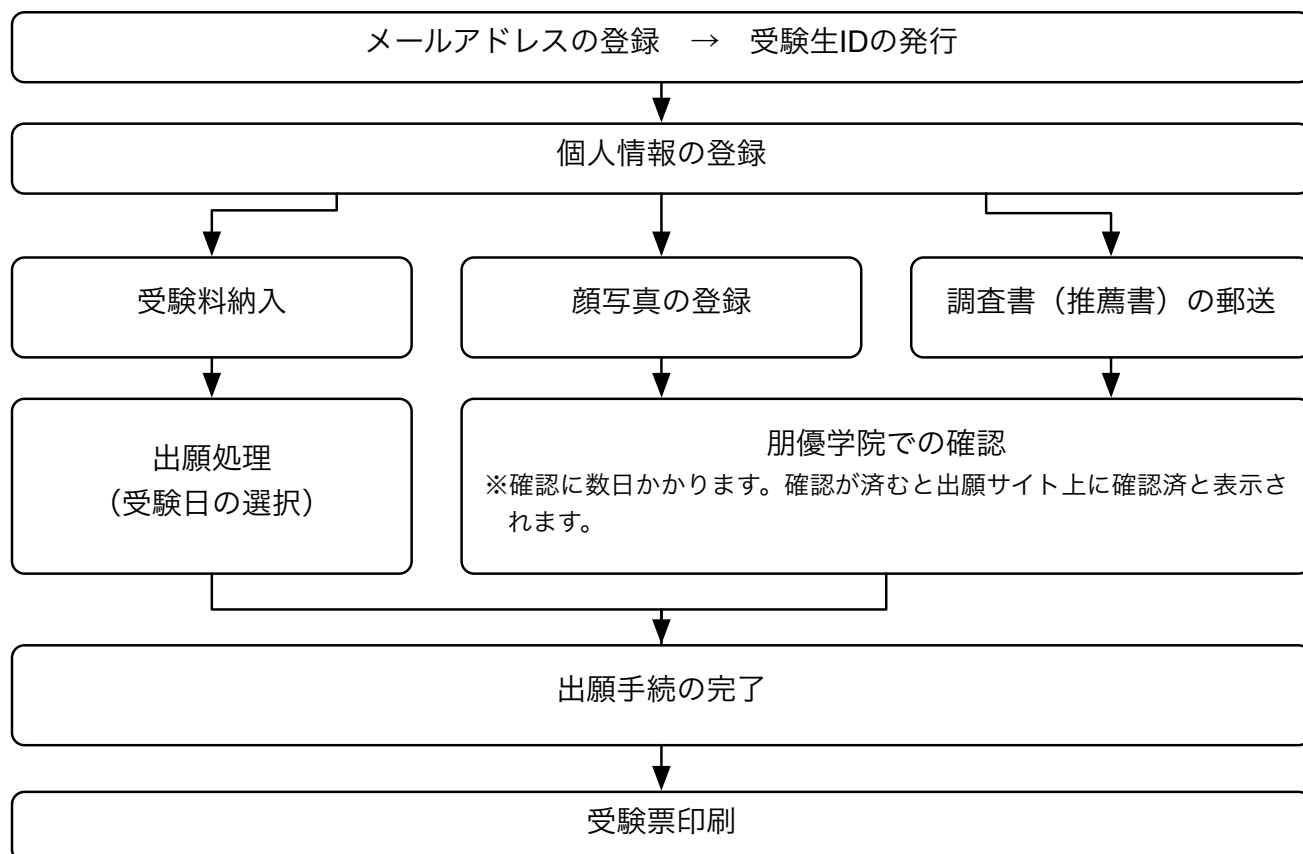
Windows11以降 Chrome最新版, Firefox最新版 (Internet Explorerはサポート外)

MacOS Safari12以降 Chrome最新版, Firefox最新版

iOS Safari12以降 Chrome最新版, Firefox最新版

Android 6.0以降

## ● 出願手続の流れ



※裏表紙の「出願手続 チェックリスト」を利用して手続漏れ、不備がないようにご確認ください。


● 出願・入学手続日程

	推薦入試	一般入試
メールアドレス 個人情報の登録	2024年12月20日～2025年1月17日	2024年12月20日～2025年1月29日
受験日の登録 顔写真 アップロード	2025年1月10日～1月18日	2025年1月10日～1月30日
受験料 納入期間	受験日の登録後～2025年1月18日	受験日の登録後～2025年1月30日
書類郵送	推薦書 2025年1月18日必着	調査書 2025年1月30日必着
受験票印刷	2025年1月19日～	2025年1月31日～
その他	<p>一度納入した受験料は理由によらず返金しない。</p> <p>一般入試の受験日は2025年1月30日までは変更可能。それ以降の変更は認めない。</p> <p>個人情報の登録、受験日の登録、受験料納入、書類郵送、顔写真の登録等、全ての手続を期間内に済ませていない場合は出願を無効とする。</p>	

## ● 各手続について

### メールアドレスの登録

以下のサイトにアクセスし、画面の指示に従ってメールアドレスを登録してください。

ウェブブラウザで以下にアクセス <a href="https://admission.ho-yu.ed.jp">https://admission.ho-yu.ed.jp</a>	
--	---

### 個人情報・通っている中学校等の登録

出願サイトにログインし、画面の指示に従って氏名や住所、通っている中学校等を登録してください。

### 受験料の納入

納入方法は以下の3つから選択可能です。

出願サイト内の画面の指示に従い支払い方法を選び、手続きを完了してください。

#### ● コンビニ決済（セブンイレブン、ファミリーマート、ローソン等）

出願サイト上で手続後、コンビニエンスストアにて支払いをお願いします。

※店頭で端末の操作等が必要です。

#### ● クレジットカード（VISA、MASTER等）

出願サイト上から決済画面へ移動し、支払い処理をしてください。

処理が終われば即座に支払い完了となります。

#### ● 銀行振込

出願サイト上での手続後、銀行窓口またはATM端末から指定口座へ振込をお願いします。

※振込手数料は振込人の負担となります。

### 注意等

- コンビニ決済・銀行振込の場合、出願サイトでの処理から24時間が決済期限となります。決済期限を過ぎてしまった場合でも、受験料納入期間内であればウェブサイト上で再度処理をすることができます。
- 支払い方法を変更したいときは、受付期間内であれば出願サイトから一度出願を取り消し、やり直す事ができます。ただし、二重に支払ってしまった場合でも返金には応じませんのでご注意ください。
- 出願期限終了間際に出願処理をして、コンビニ決済、銀行振込で決済する場合、決済期限が受験料納入期限の後になることがあります。受験料納入期限を過ぎて入金をしても出願は無効となりますのでご注意ください。

## 顔写真のアップロード

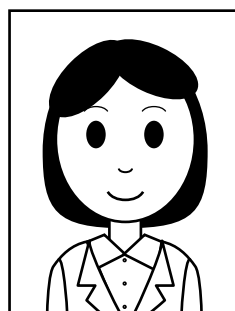
以下の条件を満たす写真データを出願サイト内でアップロードしてください。アップロードされた写真は本校の係がチェックし、修正が必要な場合はメールで連絡します。問題がなければサイトに「確認済」と表示されます。

※確認には数日～1週間程度かかります。

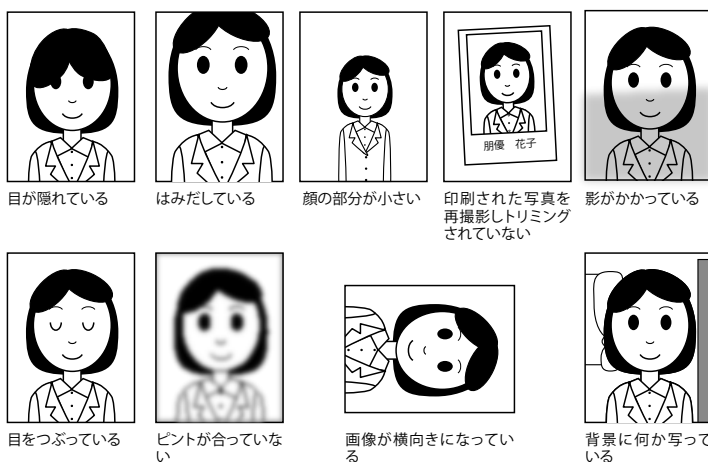
### 写真データの条件

- 容量5MB以下のJPEG形式のファイル
- 正面上半身・無背景・無帽・フチ無しで、本人の顔がはっきりわかるもの
- 縦横比は4:3で十分な解像度のもの（横354px 縦472px以上）
- 6ヶ月以内に撮影したもの
- 背景は白または薄い色

条件を満たした写真の例



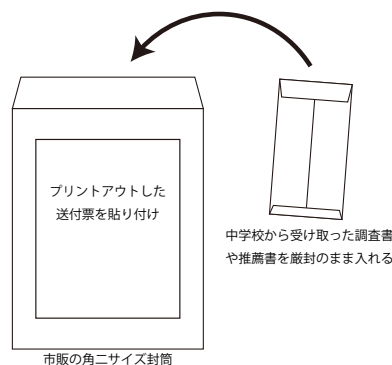
受付できない写真の例



## 推薦書・調査書の郵送

推薦書（推薦入試）または調査書（一般入試）は期限までに郵送してください。

送付票は出願サイトからダウンロードできます。プリントアウトした送付票を市販の角二サイズ封筒に貼り付けて速達・簡易書留で郵送してください。



- ※ 書類が本校に到着し、担当者による確認が完了すると「提出済」と表示されます。
- ※ 書類を発送して1週間以上経っても「提出済」とならない場合は本校までお問い合わせください。
- ※ 一般入試を複数日受験する場合でも、調査書は1通で結構です。
- ※ 推薦入試受験者が一般入試も受験する場合、改めて調査書を提出する必要はありません。

# 合格発表

合否発表サイト上で発表します。

ウェブブラウザで以下にアクセス  
<https://gouhi.ho-yu.ed.jp/>



## 日程

推薦入試	一般入試
2025年1月22日 11:00	2025年2月14日 10:00

- ※ 上位コースへの繰り上げ合格は2025年3月9日11:00に発表します。合否発表サイトをご覧ください。
- ※ 電話等での合否照会は受け付けません。
- ※ 合格発表直後はアクセス集中等によりウェブサイトにつながりにくい場合があります。しばらく時間をおいてから再度アクセスしてください。

# 特待制度

## ● 入試S特待

### 判断の対象

推薦入試：入試合格後に実施する実力テストの得点

一般入試：入学試験の得点

### 適用条件

5科目の得点合計が450点以上、かつ得点順位が受験生全体の上位10位以内であること。

### 免除の内容

入学金および3年間の授業料（但し国からの就学支援金を除いた額）及び、施設設備費を免除。

※S特待で入学する方は、入学手続の延期はできません。入学手続の延期をされる場合は入試A特待扱いとなります。

## ● 入試A特待

### 判断の対象

推薦入試：入試合格後に実施する実力テストの得点

一般入試：入学試験の得点

### 適用条件

5科目の得点合計が425点以上、かつ得点順位が受験生全体の上位100位以内であること。

### 免除の内容

入学金および第1学年授業料（但し国からの就学支援金を除いた額）を免除。

### 2年次以降の特待制度

学内の成績上位者を特別奨学生とし、次年度の授業料を免除する制度を設けています。

## ● 野球特待

硬式野球部については、若干名の特待生制度があります。

### 免除の内容

入学金を免除。



# 入学手続

## ● 入学手続の流れ

合格を確認し、本校への入学を希望する場合は、合否発表サイトで画面の指示に従って必要事項の入力を行い、下記の期限までに入学金等を納入してください。入学金等の納入をもって、入学手続完了となります。入学手続完了後に「入学のしおり」等の書類を郵送しますので、記載されている指示に従って各手続をお願いします。

## ● 入学コースの選択

合否発表サイトの入学手続の画面上で、合格しているコースの中から入学を希望するコースを選択してください。

## ● 校則の確認および入学の宣誓

校則に関しては「学校生活の手引き」サイトで公開されています。こちらのサイトでご確認ください。合否発表サイトの入学手続の画面で表示される指示に従い、入学の宣誓をしてください。

<https://tebiki.ho-yu.ed.jp/>



## ● 入学金等の納入および来校（制服採寸）について

### 入学金等の納入方法

銀行振込で納入をお願いします。手続画面に表示される内容に従い操作をしていただくと振込先の口座情報等が表示されます（登録されているメールアドレスにも同じ内容が送信されます）。この口座は、手続毎に発行される専用のもとなります。受験生IDと紐付いておりますので、振込みが完了すれば自動的に入金を確認されます。名義人の指定は不要です。

振込手数料はご負担ください。

### 納入金

	納入額	納入額の内訳
入学金等	467,000円	1. 入学金 <sup>(注1)</sup> 270,000円 2. 施設設備費（年額） 180,000円 3. 「朋優保護者の会」入会金 <sup>(注2)</sup> 15,000円 4. 生徒会入会金 <sup>(注3)</sup> 2,000円

(注1) 一度納入した入学金は理由によらず返金しません。

(注2) 「朋優保護者の会」は全ての保護者に入会していただきます。在学中に退会はできません。

(注3) 生徒会は全生徒が入会するものです。在学中に退会はできません。

## 納入期限

	入学金等納入期限	来校日（制服採寸）
推薦入試	2025年1月25日	2025年2月23日
一般入試	2025年2月17日	

### ● 入学金等の延納手続について

一般入試合格者が入学手続期限の延長を希望する場合は、手続延納金として50,000円を2月17日までに納入してください。その後、本校への入学手続をする場合は、3月6日までに50,000円を差し引いた残りの金額を納めてください。一度納入した手続延納金については、入学を辞退される場合でも返金いたしません。

	延納希望者の手続期限	最終手続期限	来校日（制服採寸）
日程	2025年2月17日	2025年3月6日	2025年3月9日
納入金額	50,000円	417,000円	

### ● 入学手続辞退について

入学手続前の入学辞退の連絡は不要です。入学手続が期限までに行われない場合、入学の意志がないものとみなし、辞退扱いといたします。

入学手続完了後に入学を辞退する場合は、必ずご連絡ください。

### ● 寄付金のお願い

入学手続後、任意で寄付金のお願いをしております。寄付金は一口20,000円です。二口以上でのご協力をお願いいたします。

### ● 制服代金等その他の費用

入学手続後、入学金等以外に以下のとおり制服代金等の費用がかかります。

納入方法などは入学手続後に配布する別の資料でお知らせいたします。

	納入額	納入額の内訳
その他の費用	約170,000円	(内訳) 1. 制服代金 約85,000円 2. 体育用品代金 約45,000円 3. 教科書等代金 約40,000円

※金額は現時点での予定額です。物価の変動などにより金額が変更となることがあります。あらかじめご了承ください。

## 情報機器の準備について

新入生には入学までに以下の条件を満たすタブレットまたはノートパソコンを準備していただきます。条件を満たす情報端末を既に所有している場合は、必ずしも新しく購入する必要はありません。

### ● 情報端末の必須条件

- 7インチ以上のディスプレイを搭載したタブレットまたはノートパソコン
- 無線 LANに対応
- 8時間以上のバッテリー駆動時間
- 64GB 以上のストレージ容量
- OS の種類は問わないが日本語が問題なく表示できるもの
- 現時点で最新のウェブブラウザが動作し、一般的なウェブサービスが問題なく利用できるもの  
(Gmail、Google Classroom等)
- タブレット端末の場合、必ず外付けキーボードを用意してください

### ● 推奨条件（必須ではない）

- 持ち運びが容易なできるだけ軽量の機種
- インターネット接続の環境

## 授業料等入学後の費用

### ● 年間授業料等

	1年次	2・3年次	備考
授業料	480,000円		月額 40,000円×12ヶ月
「朋優保護者の会」会費	15,600円		月額 1,300円×12ヶ月
生徒会会費	7,200円		年額
副教材費等 (学年諸費)	約120,000円		年額 (コース・選択科目等によって異なる)
施設設備費	入学時に納付済	180,000円	年額
合計	約622,800円	約802,800円	

※ 授業料等は、3ヶ月分ずつまとめて年4回（5・7・10・1月）、副教材等（学年諸費）は年2回（8・2月）、保護者の銀行口座より引き落としとなります。

※ 上記の金額は就学支援金および東京都授業料軽減助成金を考慮しておりません。上記金額の納入後、給付金額に応じて後日就学支援金が支給されます。

※ 物価の変動などにより金額が変更となることがあります。

● その他費用

	費用	備考
全員が参加する行事等		
ブリティッシュヒルズ 語学研修費用	約70,000円	1年次1学期実施
修学旅行費用	約150,000円～600,000円	行先は3コースより選択 選択したコースにより費用が異なる
卒業諸費	約50,000円	3年次のみ 卒業パーティー・卒業アルバム代等
一部クラスでは必須、他クラスでは希望者のみの行事等		
京都研修旅行	約80,000円	1年次夏休み
東北研修旅行	約80,000円	2年次夏休み
USプロジェクト	約40,000円	1年次実施
勉強合宿	各回 約65,000～75,000円	2年次夏休み 2年次春休み
希望者のみが参加する行事等		
オーストラリア短期留学	約650,000円	夏休みに実施（約2週間）
ニュージーランド中期留学	約1,700,000円 私学財団による助成金有り	1月中旬～4月中旬（約3ヶ月）

※ 行事の内容・費用は現在実施されているものです。入学後に学校行事の内容や、費用が変更となることがあります。

## その他

### ● 高等学校等就学支援金制度

私立高等学校の授業料に対して支給される、国からの支援金です。

支給額は保護者の所得に応じて決定され（月額9,900円～33,000円）、年2回に分けて、学校を通じて支給されます。保護者の所得によっては支給されない場合もあります。

### ● 東京都授業料軽減助成金

私立高等学校（通信制課程を除く）等に通う生徒の保護者の経済的負担を軽減するために、都が授業料の一部を助成する制度です。保護者・生徒ともに都内在住である等、所定の条件を満たす方が申請できます。

### ● 東京都入学支度金貸与制度

保護者が東京都内に在住している私立高校入学者に対し、東京都私学財団から1人当たり250,000円（2023年度実績）の入学支度金を無利子で貸付する制度があります。この制度の利用をお考えの方は、下記期間内にお電話にて学校事務室へご連絡ください。（03-3784-2131 入学支度金担当）

【推薦入試 受験者】1月22日～1月24日 9:00～16:00

【一般入試 受験者】2月17日～2月22日 9:00～16:00 ※日祝除く

※ 受験生IDをお伺いします。お手元にご用意の上ご連絡ください。

※ 一般入試受験者で、入学手续をするかは未定の場合でも、制度を利用する可能性がある方は期間内に必ずご連絡ください。

※ 貸付が実行されるのは入学手続後となる為、入学金等の納入には充てられません。制服代金等、その他の費用納入の為の資金準備とお考えください。

上記制度の他に、各種奨学金の紹介・斡旋も行っています。詳細は入学後にご案内します。

受験生の方へのご案内



<https://www.ho-yu.ed.jp/examinee/>

オンライン説明会・Q&A



<https://www.orientation.ho-yu.ed.jp>

学校生活の手引き



<https://tebiki.ho-yu.ed.jp>

# 出願手続 チェックリスト

内容	チェック	
	推薦入試	一般入試
出願サイトへの登録 (2024年12月20日以降)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
保護者名・住所・中学校等個人情報の登録	<input type="checkbox"/> 2025年1月18日まで	<input type="checkbox"/> 2025年1月30日まで
顔写真アップロード	<input type="checkbox"/> 2025年1月18日まで	<input type="checkbox"/> 2025年1月30日まで
推薦書（推薦入試）または 調査書（一般入試）の郵送	<input type="checkbox"/> 2025年1月18日必着	<input type="checkbox"/> 2025年1月30日必着
受験日の登録	<input type="checkbox"/> 2025年1月18日まで	<input type="checkbox"/> 2025年1月30日まで
受験料の納入	<input type="checkbox"/> 2025年1月18日まで	<input type="checkbox"/> 2025年1月30日まで
受験票の印刷	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

※手続期限を過ぎた場合は、受付いたしません。期限に間に合うように手続をするようお願いします。

## ご注意

毎年、手続の不備等により、受験できない方がおります。手続期限や受験料の支払いについて、よくご確認のうえ、間違いの無いようお願いいたします。なお、出願サイトから手続状況や諸連絡等について電子メールを送ることがあります。送られたメールについては必ずご確認ください。